

Hà TT - TH

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
HUYỆN CHIÊM HOÁ**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 138/MH-UBND

Chiêm Hoá, ngày 06 tháng 9 năm 2013

V/v mời họp UBND huyện  
thường kỳ tháng 9/2013

- Kính gửi:
- Các đồng chí Thành viên UBND huyện;
  - Lãnh đạo Ủy ban MTTQ và các đoàn thể huyện;  
Văn phòng Huyện ủy;
  - Thủ trưởng các phòng, ban: Tài chính - Kế hoạch;  
Dân tộc; Kinh tế và Hạ tầng; Tài nguyên và Môi trường;  
Nông nghiệp và PTNT; Lao động - Thương binh và Xã hội;  
Giáo dục và Đào tạo; Văn hóa và Thông tin; Y tế; Nội vụ; Thanh tra; Tư pháp; Công an huyện;  
BCH quân sự huyện; Hạt Kiểm lâm Chiêm Hoá;  
Hạt Kiểm lâm rừng đặc dụng Cham Chu; Kho bạc Nhà nước; Chi cục Thuế; Ngân hàng NN & PTNT;  
Ngân hàng Chính sách xã hội; Ban hỗ trợ kinh doanh nông nghiệp; Ban Di dân tái định cư;  
Ban bồi thường giải phóng mặt bằng; Công ty TNHH MTV lâm nghiệp Chiêm Hoá;  
Trạm khuyến nông; Trạm Thú y; Hạt quản lý giao thông; Trung tâm VH-TT-TT;  
Đài Truyền thanh - Truyền hình; Trung tâm dạy nghề.

Ủy ban nhân dân huyện họp thường kỳ tháng 9/2013 kiểm điểm tình hình, kết quả thực hiện các kết luận của UBND huyện tháng 8/2013, bàn các giải pháp thực hiện nhiệm vụ công tác tháng 9/2013.

**1. Thành phần:**

- Thường trực Huyện ủy;
  - Thường trực HĐND huyện;
  - Lãnh đạo các Ban HĐND huyện;
- (có giấy mời riêng)
- Đồng chí Chủ tịch, các đồng chí Phó Chủ tịch và các đồng chí Ủy viên Ủy ban nhân dân huyện;
  - Lãnh đạo Ủy ban MTTQ và các đoàn thể huyện; Văn phòng Huyện ủy;
  - Thủ trưởng các phòng, ban trong mục kính gửi.

**2. Thời gian:** Làm việc từ 7 giờ 30 phút ngày 11/9/2013.

**3. Địa điểm:** Tại Phòng họp số 1, tầng II, Nhà làm việc HĐND & UBND huyện Chiêm Hóa.

#### **4. Chuẩn bị nội dung tài liệu:**

##### **4.1. Văn phòng HĐND & UBND huyện:**

Chuẩn bị dự thảo Báo cáo tình hình, kết quả thực hiện các kết luận của UBND huyện tháng 8/2013, nhiệm vụ, giải pháp công tác tháng 9/2013, hoàn thành và gửi vào hòm thư điện tử của các cơ quan, đơn vị trong mục kính gửi trước **10 giờ ngày 10/9/2013**.

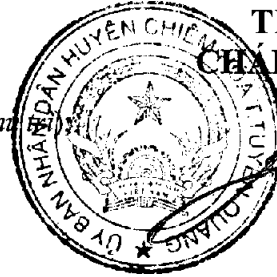
##### **4.2. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị trong mục kính gửi:**

Căn cứ chức năng nhiệm vụ được giao, báo cáo kết quả thực hiện trực tiếp tại cuộc họp; khi tham dự cuộc họp sử dụng tài liệu Văn phòng HĐND & UBND huyện gửi vào hòm thư điện tử của các cơ quan, đơn vị tại website **mail.tuyenquang.gov.vn** (tài liệu không phát tại cuộc họp).

Đề nghị các đồng chí bố trí thời gian đến dự họp đúng thành phần, thời gian và địa điểm./.

##### **Nơi nhận:**

- TT Huyện ủy; | (báo cáo)
- TT HĐND huyện; |
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện (mời dự và chủ trì)
- Như kính gửi (mời họp);
- Lãnh đạo VP HĐND & UBND huyện;
- Các chuyên viên (dự họp);
- Lưu: VT.



**TL. CHỦ TỊCH  
CHÁNH VĂN PHÒNG**

**Đỗ Minh Hải**